

DELIBERA N. 59 DEL30/01/2019

Proposta n. 80 del 24/01/2019:

OGGETTO: ADOZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.” che, all’art. 10, con lo scopo di assicurare qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance aziendale, stabilisce l’adozione, in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, di un documento programmatico, denominato Piano della Performance;
- la legge 6/11/2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto legislativo 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il decreto legislativo 8/04/2013 n. 39 ad oggetto “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190”;
- il decreto legislativo 25/05/2016 n. 97 ad oggetto “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto legislativo n. 74 del 25/05/2017 “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r) della legge 7 agosto 2015 n. 124”;

PREMESSO che, in applicazione della normativa vigente, è necessario adottare il piano della performance dell’ATS entro il 31.01.2019;

CONSIDERATO che tale pianificazione si inserisce nell’ambito del più complesso processo di pianificazione strategica e programmazione operativa dell’ATS della Montagna;

ATTESO che questa ATS ha elaborato l’aggiornamento del Piano Triennale della Performance 2019/2021 che, oltre alla premessa introduttiva, contiene:

- la sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e i portatori di interessi esterni e l’analisi del contesto, aggiornata in base alle disposizioni di cui alla legge regionale del 28/11/2018 n. 15 “Modifiche al titolo I, al Titolo III e all’allegato 1 della l.r. 33/2009 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità);

- la descrizione delle dimensioni di analisi delle performance con l'esplicitazione dei relativi indicatori e target annuali, con un rinvio anche ad ulteriori obiettivi operativi individuati da Regione Lombardia, nonché alle modalità di assegnazione di tali obiettivi;
- il collegamento tra obiettivi strategici ed operativi e il sistema di valutazione delle prestazioni individuali;
- la coerenza con la programmazione economico-finanziaria e di bilancio e la correlazione con il piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità;

DATO ATTO che il piano della performance 2019/2021 è stato presentato al Nucleo di Valutazione delle prestazioni e della performance nella riunione del 23.01.2019;

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

DATO ATTO dell'attestazione del Dirigente del Servizio proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate:

- 1) **DI ADOTTARE** il Piano della Performance 2019-2021 nel testo allegato, quale parte integrante al presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;
- 3) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
- 4) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
- 5) **DI PUBBLICARE** detto Piano sul sito istituzionale aziendale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
- 6) **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento l'UO Controllo di Gestione e i Dipartimenti aziendali.

Il Responsabile del procedimento: Cinzia Cattelini*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario f.f.

Il Direttore Sociosanitario

Monica Anna Fumagalli**

Andrea Maraffio**

Fabrizio Limonta**

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami**

**Atto Sottoscritto Digitalmente