

DELIBERA N. 953 DEL17/12/2019

Proposta n. 1168 del 16/12/2019:

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2019-2020-2021 DELL'ATS DELLA MONTAGNA**

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- l'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed i fabbisogni di personale delle pubbliche amministrazioni, prevedendo l'adozione di un piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi;
- il Decreto 08.05.2018 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione contenente le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche, pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 27.07.2018;

VISTA la nota protocollo G1.2019.0037959 del 11.11.2019 della Direzione Generale Welfare contenente le linee guida e le tabelle per la predisposizione del Piano in questione per il triennio 2019-2020-2021;

PRESO ATTO che il Piano in oggetto dovrà assicurare la coerenza con l'organizzazione degli uffici e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance per una programmata copertura del fabbisogno di personale e pertanto potrà essere rivisto annualmente;

ATTESO, come peraltro già precisato nella nota regionale, che la copertura del fabbisogno di personale deve tener conto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio in materia di spesa di personale e non può in ogni caso comportare maggiori oneri per la finanza pubblica e pertanto la programmazione medesima deve essere predisposta in coerenza con le risorse economiche assegnate annualmente a valere sul budget del personale strutturato e sul budget del personale gravante sulle voci "beni e servizi";

VISTO che per l'anno 2019, con Decreto Regionale n. 12995 del 13.09.2019 e con successivo bilancio di assestamento 2019, sono state assegnate ad ATS Montagna le risorse a valere sul budget Personale e Beni e servizi, che costituiscono riferimento programmatico anche per gli anni 2020 e 2021;

DATO ATTO che il Piano dei Fabbisogni potrà essere oggetto di aggiornamento annuale in coerenza con le assegnazioni economiche regionali;

RILEVATO che, come previsto dall'art. 6 comma 4 del D.lgs 165/2001, in data 16.12.2019 è stata trasmessa preventiva informativa sindacale alle OO.SS Aree della Dirigenza e del Comparto ed alla R.S.U.

RITENUTO, pertanto di adottare il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'ATS della Montagna per il triennio 2019-2020-2021, come da tabelle allegate alla presente, quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Collegio Sindacale per la necessaria validazione da inviare successivamente e comunque entro il 31.12.2019 alla Direzione Generale Welfare;

ACQUISITO il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO dell'attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

- 1. DI ADOTTARE** il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2020-2021 dell'ATS della Montagna, che assicura la coerenza con l'organizzazione degli uffici e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance per una programmatica copertura del fabbisogno di personale come risulta dalle tabelle allegate al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
- 2. DI PRECISARE** che la copertura del fabbisogno di personale dovrà tener conto dei vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio in materia di spesa di personale e pertanto la medesima dovrà essere attuata in coerenza con le risorse economiche assegnate annualmente a valere sul budget del personale strutturato e sul budget del personale gravante sulle voci "beni e servizi";
- 3. DI DARE ATTO** che il Piano dei Fabbisogni potrà essere oggetto di aggiornamento annuale in coerenza con le assegnazioni economiche regionali;
- 4. DI PRENDERE ATTO** che, come previsto dall'art. 6 comma 4 del D.lgs 165/2001, in data 16.12.2019 è stata trasmessa preventiva informativa sindacale alle OO.SS Aree della Dirigenza e del Comparto ed alla R.S.U.
- 5. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale per la necessaria validazione da inviare successivamente e comunque entro il 31.12.2019 alla Direzione Generale Welfare;
- 6. DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;

7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
8. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Corrado Scolari*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Rosetta Gagliardo**

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami**

**Atto Sottoscritto Digitalmente