

**DELIBERA N. 72 DEL01/02/2021**

Proposta n. 87 del 29/01/2021:

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO, PER L'ANNO 2021, DEL PIANO ATTUATIVO AZIENDALE PER IL GOVERNO DEI TEMPI DI ATTESA, DI CUI ALL'INTESA GOVERNO-REGIONI DEL 21/02/2019 ED ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. XI/1865 DEL 09/07/2019

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** l'intesa sancita il 21/02/2019 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sul Piano Nazionale di governo delle liste di attesa per il triennio 2019 – 2021 e approvazione della proposta di piano regionale di governo delle liste di attesa;

**PREMESSO** che la Regione Lombardia, con delibera n. XI/1865 del 09/07/2019, ha recepito la suddetta intesa e realizzato il Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa (PRGLA) di prima attuazione;

**LETTA** la nota di Regione Lombardia ad oggetto "*Circolare esplicativa DGR n. XI/1865 del 9 luglio 2019 – applicazione PRGTA*";

**VISTA** altresì la nota di Regione Lombardia n. G1.2020.0000858 del 09/01/2020 ad oggetto "*Attuazione DGR XI/1865/2019: piani aziendali di governo dei tempi d'attesa I e II semestre 2020*", che focalizza l'attenzione su particolari azioni/obiettivi contenuti nel PRGLA, a cui le ATS – per quanto di competenza – debbono tendere con particolare scrupolo, avendo riguardo al rispetto delle Regole di cui alla DGR XI/2672/2019;

**PRESO ATTO** che Regione Lombardia ha interessato a suo tempo le Agenzie di Tutela della Salute nella declinazione del Piano Regionale di contenimento dei tempi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale e dei ricoveri, mediante l'elaborazione di un Piano Attuativo Aziendale;

**DATO ATTO** che:

- Regione Lombardia con nota Protocollo numero 23260 del 17/06/2020 ad oggetto "piani aziendali di governo e azioni di monitoraggio tempi d'attesa" ha chiesto alle ATS lombarde di predisporre entro il 31/07/2020 un piano integrato sovra aziendale di governo dei tempi d'attesa;
- questa ATS in data 31/07/2021 con Nota protocollo n. 37325 ha trasmesso ai competenti uffici regionali il piano integrato sovra aziendale "Piani Aziendali di governo e azioni di monitoraggio dei tempi di attesa";

**PRESO ATTO** inoltre del Decreto n. 15453 del 9/12/2020 con il quale Regione Lombardia ha formalizzato le Linee operative regionali per il recupero delle liste di attesa;

**VISTA** altresì la richiesta pervenuta da Regione Lombardia con Nota Protocollo numero G1.2021.0003005 del 20/01/2021 ad oggetto “Piano attuativo di governo tempi di attesa e prossimi monitoraggi” di predisposizione e formalizzazione entro il 31/01/2021 dei Piani attuativi di governo (PGTA);

**CONSIDERATO** che il dipartimento P.A.A.P.S.S. ha provveduto alla elaborazione del Piano di Governo dei Tempi di Attesa, allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento secondo i contenuti di cui all'allegato stesso;

**STABILITO** pertanto di approvare il Piano di Governo dei Tempi di Attesa in allineamento alle modalità e alle tempistiche definite dalla *DGR n. XI/1865 del 9 luglio 2019* e successiva circolare applicativa;

**PRESO ATTO** che Regione Lombardia ha disposto che l'aggiornamento del Piano di Governo dei Tempi di Attesa valido per l'anno 2021 debba essere inviato al competente ufficio regionale entro il 31/01/2021;

**CONSTATATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

**SENTITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

#### **DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa che si intendono qui integralmente richiamate

- 1. DI APPROVARE** il Piano di Governo dei Tempi di Attesa, in allineamento alle modalità e alle tempistiche definite dalla *DGR n. XI/1865 del 9 luglio 2019* e successiva circolare applicativa, allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;
- 3. DI STABILIRE** che la presente delibera e l'allegato documento dovranno essere inoltre trasmessi agli erogatori, pubblici e privati, accreditati presenti sul territorio di competenza della ATS della Montagna nonché alla DG *Welfare*;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo *on-line* dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa

Il Responsabile del procedimento: Sergio Maspero\*

\*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Sociosanitario

Corrado Scolari\*\*

Maria Elena Pirola\*\*

Franco Milani\*\*

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami\*\*

\*\*Atto Sottoscritto Digitalmente